

KW-ZAL	Wniosek o założenie księgi wieczystej	Adnotacja o wpłynięciu wniosku:
Rejestr Ksiąg Wieczystych		

Numer Dz.Kw:	Uiszczono opłatę w kwocie (w zł):
--------------	-----------------------------------

POUCZENIE

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól.
- Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, z tym że pola niewypełnione należy przekreślić.
- Wniosek można złożyć w biurze podawczym wydziału ksiąg wieczystych lub nadać w urzędzie pocztowym na adres tego wydziału.

OZNACZENIE SĄDU I WYDZIAŁU, DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK:

1.	Sąd Rejonowy:
2.	Wydział Ksiąg Wieczystych:

WNOSZĘ O ZAŁOŻENIE KSIĘGI WIECZYTEJ DLA:

- Należy wyraźnie zaznaczyć jeden kwadrat odpowiadający treści żądania.

<input type="checkbox"/>	NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ
<input type="checkbox"/>	NIERUCHOMOŚCI BUDYNKOWEJ
<input type="checkbox"/>	NIERUCHOMOŚCI LOKALOWEJ
<input type="checkbox"/>	SPÓŁDZIELCZEGO WŁASNOŚCIOWEGO PRAWA DO LOKALU

- Jeżeli przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości odłączonej/wyodrębnionej z innej księgi wieczystej, w polu nr 3 należy obowiązkowo wskazać numer księgi wieczystej, z której część nieruchomości zostanie odłączona/wyodrębniona.

3.	Odłączonej/wyodrębnionej z księgi wieczystej numer:
----	---

- Jeżeli przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gruntowej, dla której nie jest prowadzona księga wieczysta, przez dołączenie jej do istniejącej księgi wieczystej, w polu nr 4 należy obowiązkowo wskazać numer tej księgi wieczystej.

4.	Numer księgi wieczystej, do której dołącza się nieruchomość:
----	--

POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI:

5.	Województwo:		
6.	Powiat:	7.	Gmina:
8.	Miejscowość:	9.	Dzielnica:

OZNACZENIE I OBSZAR (POWIERZCHNIA) NIERUCHOMOŚCI:

OZNACZENIE I OBSZAR DZIAŁKI EWIDENCYJNEJ (wypełniane tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gruntowej):

- Jeżeli przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gruntowej, w skład której wchodzi kilka działek ewidencyjnych, do wniosku należy obowiązkowo dołączyć formularz „KW-OZN Oznaczenie działki ewidencyjnej”.
- W polu „Obszar” należy podać nazwę jednostki pola powierzchni gruntów wykazywanych w ewidencji gruntów i budynków.

10.	Ulica:	11.	Numer działki:
12.	Nazwa lub numer obrębu:	13.	Obszar:

OZNACZENIE I POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKU (wypełniane tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości budynkowej lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu dotyczącego domu jednorodzinnego):

14.	Ulica:	15.	Numer budynku:
16.	Liczba kondygnacji:	17.	Powierzchnia użytkowa (w m ²):

Miejsce na znaki opłaty sądowej	Adnotacje o rozpoznaniu:
---------------------------------	--------------------------

OZNACZENIE I OBSZAR (POWIERZCHNIA) NIERUCHOMOŚCI (cd.):

OZNACZENIE I POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU (wypełniane tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości lokalowej lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu):

- Pole nr 24 należy wypełnić tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości lokalowej.

18. Ulica:	19. Numer budynku:
20. Numer lokalu:	21. Kondygnacja:
22. Powierzchnia użytkowa lokalu wraz z powierzchnią pomieszczeń przynależnych (w m ²):	
23. Rodzaj i liczba izb wchodzących w skład lokalu oraz pomieszczeń przynależnych do lokalu:	
24. Wielkość udziału w nieruchomości wspólnej lub w prawie użytkowania wieczystego i prawie własności wspólnych części budynku:	

NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOŚĘ O WPIS:

Do wniosku należy obowiązkowo dołączyć formularz „KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej”, jeżeli w zakładanej księdze wieczystej:

- ma być ujawniony budynek i/lub urządzenie (dotyczy tylko księgi zakładanej dla nieruchomości gruntowej);
- ma być ujawnionych więcej niż dwóch współwłaścicieli lub współuprawnionych lub ma być ujawniony więcej niż jeden właściciel i jeden użytkownik wieczysty;
- mają zostać ujawnione prawa (inne niż własność, użytkowanie wieczyste, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu), roszczenia, ograniczenia w rozporządzaniu nieruchomością, hipoteki.

WŁAŚCIELA/UŻYTKOWNIKA WIECZYSTEGO/UPRAWNIONEGO *):

- W żądaniu powinno się w szczególności określić rodzaj przysługującego podmiotowi prawa, wpisać imię i nazwisko lub nazwę/firmę i siedzibę oraz określić wielkość przysługującego udziału w prawie.
- Jeżeli wnioskodawca żąda ujawnienia w księdze wieczystej kilku współwłaścicieli nieruchomości, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu, każdego z nich należy wskazać w osobnej rubryce. W jednej rubryce należy wskazać współmałżonków, którym przysługuje dane prawo na zasadzie wspólności ustawowej lub umownej małżeńskiej, oraz spółki jawne i wspólników spółek cywilnych, którym przysługuje dane prawo na zasadzie współwłasności łącznej.

25. Wartość przedmiotu żądania (w zł):
26. Treść żądania:
27. Treść żądania:

NUMER KSIĘGI WIECZYSTEJ (ZBIORU DOKUMENTÓW):

- W polu nr 28 należy wpisać numer księgi lub numer zbioru, jeżeli dla nieruchomości lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu prowadzona była wcześniej księga dawna, księga wieczysta, która zaginęła lub uległa zniszczeniu, lub prowadzony był zbiór dokumentów, oraz wyraźnie zaznaczyć jeden kwadrat, wskazując, czy podany numer dotyczy księgi dawnej, zaginionej, zniszczonej, czy zbioru dokumentów.

28. Numer:
<input type="checkbox"/> księgi dawnej <input type="checkbox"/> księgi wieczystej zaginionej <input type="checkbox"/> księgi wieczystej zniszczonej <input type="checkbox"/> zbioru dokumentów

OŚWIADCZENIE:

Oświadczam, że dla nieruchomości (spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu) nie była dotychczas prowadzona księga wieczysta oraz że nic nie wiem o istnieniu ograniczonych praw rzeczowych ją obciążających ani o ograniczeniach w rozporządzaniu nią.

.....
 Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego *)

*) Niepotrzebne skreślić.

WNIOSKODAWCY/UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA:

- Jeżeli wnioskodawca/uczestnik postępowania jest osobą fizyczną, odpowiednio w polach nr 29, 50, 71 należy podać numer PESEL, a w pozostałych przypadkach odpowiednio w polach nr 30, 51, 72 należy podać numer REGON. Jeżeli wnioskodawca/uczestnik postępowania jest osobą fizyczną i nie ma numeru PESEL, w polach nr 29, 50, 71 należy podać imię ojca i imię matki, jeżeli zaś nie jest osobą fizyczną i nie ma numeru REGON, w polach nr 30, 51, 72 należy wpisać słowo „brak”.
- Należy wyraźnie zaznaczyć kwadrat wskazujący właściwą odpowiedź na pytanie zadane w formularzu.
- Adres do doręczeń należy podać tylko wówczas, gdy jest on inny od adresu miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy/uczestnika postępowania. W przypadku gdy wnioskodawca/uczestnik postępowania mieszka poza granicami kraju, powinien wskazać adres do doręczeń w Polsce.
- Załącznik „KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania” należy wypełnić i dołączyć do wniosku w przypadku, gdy trzy poniższe bloki „DANE WNIOKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA” nie pozwalają na wpisanie wszystkich wnioskodawców i/lub uczestników postępowania.
- Jeżeli w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik lub przedstawiciel ustawy, należy obowiązkowo wypełnić formularz „KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawy” i dołączyć go do wniosku. W przypadku gdy w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik, do wniosku należy ponadto dołączyć pełnomocnictwo.

DANE WNIOKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA^{*)}:

29. Numer PESEL:		30. Numer identyfikacyjny REGON:	
31. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego ^{*)} :			
32. Drugi człon nazwiska złożonego:			
33. Imię pierwsze:		34. Imię drugie:	
MIEJSCA ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA:			
35. Kraj:			
36. Miejscowość:			
37. Ulica:			
38. Numer budynku:		39. Numer lokalu:	40. Kod pocztowy:
41. Poczta:			
42. Czy wnioskodawca/uczestnik ^{*)} postępowania ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			

ADRES DO DORĘCZEŃ:

43. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko:			
44. Miejscowość:			
45. Ulica:			
46. Numer budynku:		47. Numer lokalu:	48. Kod pocztowy:
49. Poczta:			

DANE WNIOKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA^{*)}:

50. Numer PESEL:		51. Numer identyfikacyjny REGON:	
52. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego ^{*)} :			
53. Drugi człon nazwiska złożonego:			
54. Imię pierwsze:		55. Imię drugie:	
MIEJSCA ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA:			
56. Kraj:			
57. Miejscowość:			
58. Ulica:			
59. Numer budynku:		60. Numer lokalu:	61. Kod pocztowy:
62. Poczta:			
63. Czy wnioskodawca/uczestnik ^{*)} postępowania ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			

ADRES DO DORĘCZEŃ:

64. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko ^{*)} :			
65. Miejscowość:			
66. Ulica:			
67. Numer budynku:		68. Numer lokalu:	69. Kod pocztowy:
70. Poczta:			

*) Niepotrzebne skreślić.

DANE WNIOSKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA *):		
71. Numer PESEL:	72. Numer identyfikacyjny REGON:	
73. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego *):		
74. Drugi człon nazwiska złożonego:		
75. Imię pierwsze:	76. Imię drugie:	
MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA:		
77. Kraj:		
78. Miejscowość:		
79. Ulica:		
80. Numer budynku:	81. Numer lokalu:	82. Kod pocztowy:
83. Poczta:		
84. Czy wnioskodawca/uczestnik *) postępowania ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego *)? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
ADRES DO DORECZENIA:		
85. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko *):		
86. Miejscowość:		
87. Ulica:		
88. Numer budynku:	89. Numer lokalu:	90. Kod pocztowy:
91. Poczta:		
WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU:		
<ul style="list-style-type: none"> Jeżeli dokument niezbędny do rozpoznania wniosku znajduje się przy innym wniosku, w danych identyfikujących dokument należy dodatkowo wskazać numer takiego wniosku lub numer księgi wieczystej, do której akt dokument został dołączony. W przypadku gdy pola 96–100 okażą się niewystarczające na wpisanie dokumentów, pozostałe dokumenty należy wymienić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4. 		
Lp.	Nazwa formularza	Liczba załączników
92.	KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej	
93.	KW-OZN Oznaczenie działki ewidencyjnej	
94.	KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania	
95.	KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawowy	
Lp.	Dane identyfikujące inny dokument (nazwa, numer, data wydania/sporzządzenia, organ, który wydał/sporzędził dokument)	
96.		
97.		
98.		
99.		
100.		
WNIOSKODAWCA/PEŁNOMOCNIK/PRZEDSTAWICIEL USTAWOWY *):		
Nazwa/Imię i nazwisko *)	Data (dzień/miesiąc/rok)	Podpis

*) Niepotrzebne skreślić.