

<b>KW-WPIS</b>	<b>Wniosek o wpis w księdze wieczystej</b>	Adnotacja o wpłynięciu wniosku:										
Rejestr Ksiąg Wieczystych												
Numer Dz.Kw:		Uiszczono opłatę w kwocie (w zł):										
<b>POUCZENIE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól.</li> <li>• Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, z tym że pola niewypełnione należy przekreślić.</li> <li>• Wniosek można złożyć w biurze podawczym wydziału ksiąg wieczystych lub nadać w urzędzie pocztowym na adres tego wydziału.</li> </ul>												
<b>OZNACZENIE SĄDU I WYDZIAŁU, DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK:</b> <table border="1" data-bbox="209 539 1498 636"> <tr> <td data-bbox="209 539 264 584">1.</td> <td data-bbox="264 539 1498 584">Sąd Rejonowy:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="209 584 264 636">2.</td> <td data-bbox="264 584 1498 636">Wydział Ksiąg Wieczystych:</td> </tr> </table>			1.	Sąd Rejonowy:	2.	Wydział Ksiąg Wieczystych:						
1.	Sąd Rejonowy:											
2.	Wydział Ksiąg Wieczystych:											
<b>NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ, KTÓREJ DOTYCZY WNIOSEK:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeżeli przedmiotem żądania jest odłączenie/wyodrębnienie z księgi wieczystej części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej istniejącej księgi wieczystej, w polu nr 3 należy podać numer księgi wieczystej, z której część nieruchomości zostanie odłączona/wyodrębniona.</li> </ul> <table border="1" data-bbox="209 763 1498 853"> <tr> <td data-bbox="209 763 264 853">3.</td> <td data-bbox="264 763 1498 853">Numer księgi wieczystej:</td> </tr> </table>			3.	Numer księgi wieczystej:								
3.	Numer księgi wieczystej:											
<p style="text-align: center;"><b>NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOSZĘ O:</b></p> <p><b>Do wniosku należy obowiązkowo dołączyć formularz „KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej”, jeżeli wnioskodawca wnosi o wpis, zmianę lub wykreślenie więcej niż dwóch:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ współwłaścicieli, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych;</li> <li>▫ praw (innych niż własność, użytkowanie wieczyste, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu), roszczeń, ograniczeń w rozporządzaniu nieruchomością, hipotek.</li> </ul>												
<b>TREŚĆ ŻĄDANIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Należy wyraźnie zaznaczyć kwadraty odpowiadające treści żądania.</li> <li>• Przy każdym żądaniu należy jednoznacznie określić, czy wnioskodawca wnosi o nowy wpis w księdze wieczystej, czy o zmianę lub wykreślenie wpisu ujawnionego w księdze wieczystej.</li> </ul> <table border="1" data-bbox="209 1205 1498 1621"> <tr> <td data-bbox="209 1205 264 1256"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="264 1205 1498 1256"><b>Sprostowanie oznaczenia nieruchomości/ujawnienie budynku lub urządzenia</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="209 1256 1498 1429"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprostowanie oznaczenia nieruchomości jest ujawniane w księdze wieczystej wyłącznie na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.</li> <li>• Żądanie ujawnienia budynku lub urządzenia wymaga wypełnienia pola nr 4.</li> <li>• W przypadku jednoczesnego żądania „Ujawnienia budynku lub urządzenia” oraz „Odłączenia/wyodrębnienia części nieruchomości i przyłączenia tej części do innej istniejącej księgi wieczystej” dla pierwszego z tych żądań należy wypełnić pole nr 1 załącznika KW-ZAD.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="209 1429 264 1480"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="264 1429 1498 1480"><b>Odłączenie/wyodrębnienie części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="209 1480 1498 1621"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W żądaniu należy wskazać odłączane/wyodrębniane z księgi wieczystej części nieruchomości przez podanie numeru lub nazwy obrębu, numeru działki i obszaru (jeżeli odłączanym przedmiotem jest działka ewidencyjna), ulicy, numeru budynku i powierzchni użytkowej (jeżeli odłączanym przedmiotem jest budynek) lub ulicy, numeru budynku i numeru lokalu (jeżeli wyodrębnianym przedmiotem jest lokal) oraz obowiązkowo podać numer księgi wieczystej, do której część nieruchomości zostanie przyłączona.</li> </ul> </td> </tr> </table> <table border="1" data-bbox="264 1621 1498 1816"> <tr> <td data-bbox="264 1621 304 1816">4.</td> <td data-bbox="304 1621 1498 1816">Treść żądania:</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/>	<b>Sprostowanie oznaczenia nieruchomości/ujawnienie budynku lub urządzenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprostowanie oznaczenia nieruchomości jest ujawniane w księdze wieczystej wyłącznie na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.</li> <li>• Żądanie ujawnienia budynku lub urządzenia wymaga wypełnienia pola nr 4.</li> <li>• W przypadku jednoczesnego żądania „Ujawnienia budynku lub urządzenia” oraz „Odłączenia/wyodrębnienia części nieruchomości i przyłączenia tej części do innej istniejącej księgi wieczystej” dla pierwszego z tych żądań należy wypełnić pole nr 1 załącznika KW-ZAD.</li> </ul>		<input type="checkbox"/>	<b>Odłączenie/wyodrębnienie części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• W żądaniu należy wskazać odłączane/wyodrębniane z księgi wieczystej części nieruchomości przez podanie numeru lub nazwy obrębu, numeru działki i obszaru (jeżeli odłączanym przedmiotem jest działka ewidencyjna), ulicy, numeru budynku i powierzchni użytkowej (jeżeli odłączanym przedmiotem jest budynek) lub ulicy, numeru budynku i numeru lokalu (jeżeli wyodrębnianym przedmiotem jest lokal) oraz obowiązkowo podać numer księgi wieczystej, do której część nieruchomości zostanie przyłączona.</li> </ul>		4.	Treść żądania:
<input type="checkbox"/>	<b>Sprostowanie oznaczenia nieruchomości/ujawnienie budynku lub urządzenia</b>											
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprostowanie oznaczenia nieruchomości jest ujawniane w księdze wieczystej wyłącznie na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.</li> <li>• Żądanie ujawnienia budynku lub urządzenia wymaga wypełnienia pola nr 4.</li> <li>• W przypadku jednoczesnego żądania „Ujawnienia budynku lub urządzenia” oraz „Odłączenia/wyodrębnienia części nieruchomości i przyłączenia tej części do innej istniejącej księgi wieczystej” dla pierwszego z tych żądań należy wypełnić pole nr 1 załącznika KW-ZAD.</li> </ul>												
<input type="checkbox"/>	<b>Odłączenie/wyodrębnienie części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej</b>											
<ul style="list-style-type: none"> <li>• W żądaniu należy wskazać odłączane/wyodrębniane z księgi wieczystej części nieruchomości przez podanie numeru lub nazwy obrębu, numeru działki i obszaru (jeżeli odłączanym przedmiotem jest działka ewidencyjna), ulicy, numeru budynku i powierzchni użytkowej (jeżeli odłączanym przedmiotem jest budynek) lub ulicy, numeru budynku i numeru lokalu (jeżeli wyodrębnianym przedmiotem jest lokal) oraz obowiązkowo podać numer księgi wieczystej, do której część nieruchomości zostanie przyłączona.</li> </ul>												
4.	Treść żądania:											
Miejsce na znaki opłaty sądowej	Adnotacje o rozpoznaniu:											

**NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOŚĘ O (cd.):** **Wpis właściciela (współwłaściciela), użytkownika wieczystego (współużytkownika wieczystego), uprawnionego (współuprawnionego):**

- W żądaniu powinno się w szczególności określić rodzaj przysługującego prawa, wpisać imię i nazwisko lub nazwę/firmę i siedzibę oraz określić wielkość przysługującego udziału w prawie.
- Jeżeli wnioskodawca żąda ujawnienia w księdze wieczystej kilku współwłaścicieli nieruchomości, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu, każdego z nich należy wskazać w osobnej rubryce. W jednej rubryce należy wskazać współmałżonków, którym przysługuje dane prawo na zasadzie wspólności ustawowej lub umownej małżeńskiej, oraz spółki jawne i wspólników spółek cywilnych, którym przysługuje dane prawo na zasadzie współwłasności łącznej.

5. Wartość przedmiotu żądań (w zł):

6. Treść żądania:

7. Treść żądania:

 **Wpis prawa, ograniczenia w rozporządzaniu nieruchomością, roszczenia lub hipoteki:**

- W żądaniu należy w szczególności określić rodzaj i treść hipoteki lub innego prawa, roszczenia lub ograniczenia, a także uprawnionych. W przypadku hipoteki łącznej lub innego prawa, roszczenia lub ograniczenia, które ma być wpisane w więcej niż jednej księdze wieczystej, należy obowiązkowo podać numery wszystkich ksiąg wieczystych, w których prawo, roszczenie lub ograniczenie ma być wpisane.
- Treść każdego żądania oraz wartość przedmiotu tego żądania należy wpisać w osobnej rubryce.

8. Treść żądania:

9. Wartość przedmiotu żądania (w zł):

10. Treść żądania:

11. Wartość przedmiotu żądania (w zł):

**WNIOSKODAWCY/UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA:**

- Jeżeli wnioskodawca/uczestnik postępowania jest osobą fizyczną, odpowiednio w polach nr 12, 33, 54 należy podać numer PESEL, a w pozostałych przypadkach odpowiednio w polach nr 13, 34, 55 należy podać numer REGON. Jeżeli wnioskodawca/uczestnik postępowania jest osobą fizyczną i nie ma numeru PESEL, w polach nr 12, 33, 54 należy podać imię ojca i imię matki, jeżeli zaś nie jest osobą fizyczną i nie ma numeru REGON, w polach nr 13, 34, 55 należy wpisać słowo „brak”.
- Należy wyraźnie zaznaczyć kwadrat wskazujący właściwą odpowiedź na pytanie zadane w formularzu.
- Adres do doręczeń należy podać tylko wówczas, gdy jest on inny od adresu miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy/uczestnika postępowania. W przypadku gdy wnioskodawca/uczestnik postępowania mieszka poza granicami kraju, powinien wskazać adres do doręczeń w Polsce.
- Załącznik „KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania” należy wypełnić i dołączyć do wniosku w przypadku, gdy trzy poniższe bloki „DANE WNISKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA” nie pozwalają na wpisanie wszystkich wnioskodawców lub uczestników postępowania.
- Jeżeli w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik lub przedstawiciel ustawowy, należy obowiązkowo wypełnić formularz „KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawowy” i dołączyć go do wniosku. W przypadku gdy w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik, do wniosku należy dołączyć ponadto pełnomocnictwo.

**DANE WNISKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA<sup>\*)</sup>:**

12. Numer PESEL:	13. Numer identyfikacyjny REGON:	
14. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego <sup>*)</sup> :		
15. Drugi człon nazwiska złożonego:		
16. Imię pierwsze:	17. Imię drugie:	
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA:</b>		
18. Kraj:		
19. Miejscowość:		
20. Ulica:		
21. Numer domu:	22. Numer lokalu:	23. Kod pocztowy:
24. Poczta:		
25. Czy wnioskodawca/uczestnik <sup>*)</sup> postępowania ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego <sup>*)</sup> ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		

**ADRES DO DORĘCZEŃ:**

26. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko:		
27. Miejscowość:		
28. Ulica:		
29. Numer domu:	30. Numer lokalu:	31. Kod pocztowy:
32. Poczta:		

**DANE WNISKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA<sup>\*)</sup>:**

33. Numer PESEL:	34. Numer identyfikacyjny REGON:	
35. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego <sup>*)</sup> :		
36. Drugi człon nazwiska złożonego:		
37. Imię pierwsze:	38. Imię drugie:	
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA:</b>		
39. Kraj:		
40. Miejscowość:		
41. Ulica:		
42. Numer domu:	43. Numer lokalu:	44. Kod pocztowy:
45. Poczta:		
46. Czy wnioskodawca/uczestnik <sup>*)</sup> postępowania ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego <sup>*)</sup> ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		

**ADRES DO DORĘCZEŃ:**

47. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko <sup>*)</sup> :		
48. Miejscowość:		
49. Ulica:		
50. Numer domu:	51. Numer lokalu:	52. Kod pocztowy:
53. Poczta:		

\*) Niepotrzebne skreślić.

DANE WNIOSKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA <sup>*)</sup> :		
54. Numer PESEL:	55. Numer identyfikacyjny REGON:	
56. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego <sup>*)</sup> :		
57. Drugi człon nazwiska złożonego:		
58. Imię pierwsze:	59. Imię drugie:	
MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA:		
60. Kraj:		
61. Miejscowość:		
62. Ulica:		
63. Numer domu:	64. Numer lokalu:	65. Kod pocztowy:
66. Poczta:		
67. Czy wnioskodawca/uczestnik postępowania <sup>*)</sup> ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego <sup>*)</sup> ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
ADRES DO DORĘCZEŃ:		
68. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko:		
69. Miejscowość:		
70. Ulica:		
71. Numer domu:	72. Numer lokalu:	73. Kod pocztowy:
74. Poczta:		
WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jeżeli dokument niezbędny do rozpoznania wniosku znajduje się przy innym wniosku, w danych identyfikujących dokument należy dodatkowo wskazać numer takiego wniosku lub numer księgi wieczystej, do której akt dokument został dołączony.</li> <li>W przypadku gdy pola 78–82 okażą się niewystarczające na wpisanie dokumentów, pozostałe dokumenty należy wymienić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4.</li> </ul>		
Lp.	Nazwa formularza	Liczba załączników
75.	KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania	
76.	KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawowy	
77.	KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej	
Lp.	Dane identyfikujące inny dokument (nazwa, numer, data wydania/sporzządzenia, organ, który wydał/sporzędził dokument)	
78.		
79.		
80.		
81.		
82.		
WNIOSKODAWCA/PEŁNOMOCNIK/PRZEDSTAWICIEL USTAWOWY <sup>*)</sup> :		
Nazwa/Imię i nazwisko <sup>*)</sup>	Data (dzień/miesiąc/rok)	Podpis

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.